



CAIET DE SARCINI
PENTRU OBTINEREA DE AUTORIZATII DE SECURITATE LA INCENDIU LA SUCURSALELE
CEC BANK
CONSTANTA (CT) SI TULCEA (TL)
PRIN APLICAREA PROCEDURII DE LICITATIE
ORGANIZATĂ DE
CEC BANK S.A.

2017

CEC Bank S.A

I. DESCRIEREA OBIECTULUI ACHIZITIEI

1.1. CEC BANK S.A. organizează procedura „licitație” în vederea obținerii de Autorizații de Securitate la Incendiu pentru :

- Sucursala CEC Bank Constanta (CT) aprox. 1.200 mp ;**
- Sucursala CEC Bank Tulcea (TL) aprox. 1.900 mp**

Lucrarile ce sunt supuse proiectarii si autorizarii sunt urmatoarele:

Relevu dimensional si structural (include instalatiile de stingere incendiu si hidranti)
Intocmire expertiza tehnica si raport privind indeplinirea cerintei "Securitate la Incendiu"
Intocmire scenariu de securitate la incendiu
Propunere amenajare arhitectura (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu) - verificate la cerinta esentiala "Securitate la Incendiu" pentru constructii si instalatii
Intocmire documentatie obtinere Certificat de Urbanism – CU (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
Obtinere CU
DTAC arhitectura si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
DTAC structura (rezistenta) si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
DTAC instalatii sanitare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
DTAC instalatii electrice si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
DTAC instalatii ventilare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
DTAC instalatii hidranti si verificare proiect
Intocmire documentatii avize/ obtinere avize (conform Certificat Urbanism) - set de 5 avize
Intocmire documentatie si obtinere Aviz Securitate la Incendiu
Expertiza tehnica la rezistenta+ referat verificare cerinta A1 (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu) ptr. 250 mp
PT+DDE arhitectura si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
PT+DDE structura (rezistenta) si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
PT+DDE instalatii sanitare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
PT+DDE instalatii electrice si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)
PT+DDE instalatii ventilare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)

PT+DDE instalatii hidranti si verificare proiect
Verificare si Referat de verificare pentru fiecare proiect fazele DTAC +PT+DDE la cerinta esentiala de securitate la incendiu Ci+Cc (parte scrisa si parte desenata)
Obtinere autorizatie de construire
Referatul cu punctul de vedere al proiectantului la terminarea lucrarilor pentru lucrarile de amenajare pe specialitati (include referatul cu punctul de vedere al proiectantului la terminarea lucrarilor pentru lucrarile de amenajare la cerinta esentiala de securitate la incendiu Ci+Cc)

1.2. Achizitorul:

CEC Bank SA.

Calea Victoriei nr. 13, sector 3

Bucuresti, ROMANIA

Telefon:021.311.11.19

Fax: 021313.59.31

II. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

2.1. Situația personală a ofertantului:

- ofertantul și reprezentantul/-ții legal/-i nu a/au fost condamnați/-i în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru corupție, fraudă sau spălare de bani și nu se afla/nu are cunostința ca se afla în investigații pentru corupție, fraudă sau spălare de bani;
- nu figurează în listele de sancțiuni internaționale;
- nu este în procedură de reorganizare judiciară, de lichidare judiciară sau administrativă, ori faliment sau activitatea comercială îi este suspendată în condițiile legii la data depunerii sau deschiderii ofertei sau este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile îi sunt suspendate în condițiile legii la data depunerii sau deschiderii ofertei;
- nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute mai sus;
- nu are înscrise mențiuni negative la Oficiul Registrului Comerțului, cu privire la starea societății sau a administratorilor ei;
- nu se află/nu s-a aflat în litigiu cu CEC BANK S.A. în anul calendaristic anterior;
- nu prezintă informații false sau prezintă informațiile solicitate de CEC BANK S.A. în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute mai sus.
- nu există hotărâri judecătorești definitive prin care să se fi constatat cazuri de neîndeplinire/indeplinire necorespunzătoare, de către candidat/ofertant, a obligațiilor contractuale asumate în alte contracte ce au avut ca obiect achiziționarea/furnizarea unor bunuri/servicii sau lucrări din domeniul ce face obiectul achiziției Bancii și care sunt oferite în mod licit pe piața de specialitate;

2.2. Capacitatea ofertantului de exercitare a activității profesionale

- este legal constituit și funcționează legal inclusiv din punctul de vedere al legislației specifice;
- are experiență în prestarea serviciilor de lucrări de proiectare/autorizare;

2.3. Situația economică și financiară:

- nu are datorii restante la bugetul de stat ;
- cifra de afaceri pe anul 2016: minim 100.000 lei;

2.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului

- are experiența relevantă în domeniu, capacitate tehnică și de personal pentru furnizarea serviciilor de lucrări de proiectare/autorizare
- lucrări similare executate în ultimii doi ani.

2.5. Cerințe privind prezentarea de standarde de asigurarea calitatii și de standarde de protecție a mediului

- să respecte standardele europene de calitate, protecție a mediului și de sănătate și securitate în munca, după caz;
- materialele și consumabilele folosite să fie de calitate corespunzătoare, după caz

2.6. A achitat/constituit până la termenul limită de depunere a ofertelor garanția de participare la licitație în valoare de 1.000 lei conform prevederilor de la pct. 4.1

2.7. A depus oferta în termenul limită, respectiv data 22.12.2017 ora 11.00.

III. DOCUMENTE DE CALIFICARE

Pentru participare la procedura organizată de CEC Bank SA, fiecare ofertant va prezenta obligatoriu următoarele:

3.1. Documente privind situația personală a ofertantului:

- Declarație pe propria răspundere, în original, privind :

- faptul că ofertantul nu se află sau nu s-a aflat în litigiu cu CEC Bank în anul calendaristic anterior ;
- faptul că nu există hotărâri judecătorești definitive prin care să se fi constatat cazuri de neindeplinire/indeplinire necorespunzătoare, de către ofertant, a obligațiilor contractuale asumate în alte contracte ce au avut ca obiect furnizarea de servicii similare licitației în cauză ;
- faptul că nu prezintă informații false în legătură cu situația proprie ;
- faptul că societatea sau reprezentantul/ii sau/sai legal/i nu a/au fost condamnat/i în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru corupție, fraudă sau spălare de bani și nu se află/nu are cunoștința că se află în investigații pentru corupție, fraudă sau spălare de bani;
- faptul că nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în procedura de reorganizare judiciară, de lichidare judiciară sau administrativă, ori faliment sau pentru suspendarea activității comerciale în condițiile legii la data depunerii ofertei.
- nu există hotărâri judecătorești definitive prin care să se fi constatat cazuri de neindeplinire/indeplinire necorespunzătoare, de către candidat/ofertant, a obligațiilor contractuale asumate în alte contracte ce au avut ca obiect achiziționarea/furnizarea unor bunuri/servicii sau lucrări din domeniul ce face obiectul achiziției Bancii și care sunt oferite în mod licit pe piața de specialitate;

- Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, eliberat pentru licitație (privind procedura insolvenței, conform prevederilor Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a dispozițiilor art. 202, Titlu III din Ordinul nr. 2594/C/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de ținere a registrelor comerțului, de efectuare a înregistrărilor și de eliberare a informațiilor) de data cea mai recentă (original sau copie legalizată);

- Certificat de cazier judiciar al societății – în original sau copie legalizată;

3.2. Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Certificat de înregistrare a societății la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie teritorială – în copie conformă cu originalul;

sau

- Certificat de înregistrare fiscală al persoanei fizice autorizate – în original sau copie legalizată ;

sau

- Autorizația persoanei fizice autorizate – în original sau copie legalizată ;

- Minimum 2 (două) scrisori de recomandare, în copie, de la clienți în care se vor specifica contractele derulate cu aceștia în ultimii doi ani ;

3.3. Documente privind situația economică și financiară:

- Bilanțul depus pentru anul 2016 – copie conform cu originalul;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, valabil la data depunerii ofertei – în original sau copie legalizată;
- Declarație pe propria răspundere din partea ofertantului privind capacitatea economică și financiară – în original;
- Scrisoare de bonitate – în original ;

3.4. Documente privind capacitatea tehnică și/sau profesională:

- Declarație pe propria răspundere, în original, privind lista principalelor prestări de servicii similare, în ultimii doi ani conform cerințelor din tabelul următor:
- Declarație pe proprie răspundere ca ofertantul va asigura minimum de personal necesar calificat, astfel încât să nu întrerupă și nici să nu perturbe prin orice mod activitatea Beneficiarului;

3.5. Documente privind asigurarea standardelor de calitate și de protecție a mediului

- CertIFICATE privind managementul calitatii, standard de protecția mediului și standardele privind sănătatea și securitatea în munca, securitate a informațiilor, etc. Certificatele trebuie să fie eliberate de un organism de certificare agreat în UE/de o organizație recunoscută la nivel național sau internațional – copii legalizate, după caz;
- Certificate pentru garantarea calitatii materialelor și a consumabilelor folosite, după caz, – copie legalizată.

3.6. Dovada plății garanției de participare la licitație, în copie, sau scrisoarea de garanție de participare la licitație - în original.

Nr. crt.	Nr. și data contractului; Obiectul contractului.	Denumirea/ numele beneficiarului/ Clientului; Adresa; Pers. de	Calitatea furnizorului (contractant unic sau contractant conducător - lider de asociație; contractant asociat; subcontractant)	Perioada de derulare a contractului: dată de începere/data finalizare	Valoarea totală a serviciilor furnizate pe perioada derulării contractului (lei fără TVA)
1.					
2.					
..n					

NOTA : Lipsa oricărui document solicitat la Cap III, atrage după sine respingerea ofertei pentru prezenta procedură.

Documentele de calificare vor fi numerotate și vor avea un opis pe care se indică și numărul paginii documentului respectiv.

Declarațiile pe proprie răspundere vor fi semnate de către reprezentanții legali ai ofertanților, conform Certificatului Constatator de la Registrul Comerțului.

Declarațiile pe proprie răspundere vor conține următoarea afirmație : « Declaram pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitor la falsul în declarații, ca toate cele de mai sus sunt corecte și conforme cu realitatea ».

4. Specificații privind garanțiile:

4.1 Garanția de participare la licitație este în valoare de 1000 lei și va fi constituită :

- prin virament interbancar/intrabancar in contul nr. RO38CECEB00003RON0000001 deschis la CEC BANK S.A. cu specificarea „gar. part. licit. pt. Aut. S.I.”;
- prin plata cash la unitatile Bancii, in contul 3566022100 ”Alti creditori diversi – garantie de participare la licitatie” cu specificarea „gar. part. licit. pt.Aut. S.I.”;
- sub forma unei scrisori de garantie bancara emisa in favoarea CEC BANK S.A. avand valabilitatea 90 zile calendaristice de la data emiterii, cu specificarea ”garantie participare licitatie pentru Autorizatie Securitate la Incendiu” ; lista actualizata a institutiilor de credit din Romania si strainatate fata de care CEC BANK S.A. are aprobate plafoane de lucru in vigoare se regaseste in Anexa 1 la caietul de sarcini.

Garanția de participare la licitatie este necesară pentru a putea proteja cumpărătorul de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului.

Nici o oferta nu poate fi luata in considerare daca nu este insotita de dovada achitarii garantiei de participare la licitatie.

Scrisoarea de garanție de participare a ofertantului câștigător / suma depusă în contul de garanție va rămâne la dispoziția CEC Bank S.A. până la semnarea contractului.

Ofertanților necâștigători ai licitației li se restituie scrisoarea de garanție de participare / suma depusa în contul de garanție, la solicitarea scrisă a acestora.

Garanția de participare la licitatie va fi excutata in cazul in care ofertantul se afla intr-una din situatiile urmatoare :

- Revoca oferta dupa deschiderea acesteia si inainte de adjudecare ;
- Revoca oferta dupa adjudecare ;
- Fiind castigatorul licitatiei nu semneaza contractul in termenul de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare, constituită de ofertantul a carui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie în cel mult 3 zile lucratoare de la data semnării contractului.

Comisiunile aferente constituirii contului de garantie la CEC BANK S.A., respectiv a operatiunilor efectuate din contul respectiv, vor fi suportate de catre Ofertant.

V. OFERTA

5.1. Operatorul economic interesat de a depune o oferta are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire (pe e-mail), iar achizitorul, prin Seful Biroului Secretariat Comitetul de Achizitii si Vanzari are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata nu mai tarziu de 3 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor.

Raspunsurile se vor publica, insotite de intrebarile aferente, pe site-ul extern al CEC Bank S.A. intr-o perioada ce nu trebuie sa depaseasca 2 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea potentialului ofertant.

La solicitarile primite in afara termenului nu se raspunde.

5.2. Oferta va fi compusa din documetele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara.

5.3. Oferta financiara

Oferta va fi intocmita prin completarea urmatorului tabel:

Denumire	UM	Pret/UM lei fara TVA	Constanta 1200 mp	Tulcea 1900 mp
Relevu dimensional si structural (include instalatiile de stingere incendiu, hidranti)	mp			

Intocmire raport de expertiza tehnica privind indeplinirea cerintei "Securitate la Incendiu"	mp			
Intocmire scenariu de securitate la incendiu	buc			
Propunere amenajare arhitectura (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu) - verificate la cerinta esentiala "Securitate la Incendiu" pentru constructii si instalatii	mp			
Intocmire documentatie obtinere Certificat de Urbanism – Certificat Urbanism (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
Obtinere Certificat Urbanism	buc			
DTAC arhitectura si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
DTAC structura (rezistenta) si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
DTAC instalatii sanitare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
DTAC instalatii electrice si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
DTAC instalatii ventilare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
DTAC instalatii hidranti si verificare proiect	buc			
Intocmire documentatii avize/ obtinere avize (conform Certificat Urbanism) - set de 5 avize	set			
Intocmire documentatie si obtinere Aviz Securitate la Incendiu	buc			
Expertiza tehnica la rezistenta+ referat verificare cerinta A1 (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu) ptr. 250 mp	buc			
PT+DDE arhitectura si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
PT+DDE structura (rezistenta) si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			

PT+DDE instalatii sanitare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
PT+DDE instalatii electrice si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
PT+DDE instalatii ventilare si verificare proiect (lucrari de constructii necesare pentru Securitate la Incendiu)	buc			
PT+DDE instalatii hidranti si verificare proiect	buc			
Verificare si Referat de verificare pentru fiecare proiect fazele DTAC +PT+DDE la cerinta esentiala de securitate la incendiu Ci+Cc (parte scrisa si parte desenata)	buc			
Obtinere autorizatie de construire	buc			
Referatul cu punctul de vedere al proiectantului la terminarea lucrarilor pentru lucrarile de amenajare pe specialitati (include referatul cu punctul de vedere al proiectantului la terminarea lucrarilor pentru lucrarile de amenajare la cerinta esentiala de securitate la incendiu Ci+Cc)	buc			
TOTAL lei fara TVA				
TOTAL GENERAL lei fara TVA				

5.4. Oferta tehnica

1. termenul de intocmire expertiza tehnica si raport privind indeplinirea cerintei "Securitate la Incendiu"+intocmire scenariu de securitate la incendiu– exprimat in zile calendaristice ;
2. termenul de intocmire documentatie si obtinere CU, intocmire documentatie si obtinere avize din CU, intocmire documentatie si obtinere AC, intocmire proiecte pentru lucrarile de constructii

Oferta trebuie să fie fermă și va avea caracter definitiv și obligatoriu, în privința conținutului documentației care o alcătuiește, pe toată perioada de valabilitate a acesteia, inclusiv pe perioada derulării contractului.

Termenul de valabilitate a ofertei este de 90 zile de la data depunerii ofertelor.

Fiecare ofertant are dreptul să prezinte o singură ofertă.

5.5. Oferta financiara si oferta tehnica vor ramane valabile timp de 90 zile de la data depunerii ofertelor.

VI. MODUL DE DEPUNERE SI INREGISTRARE A OFERTELOR

6.1. Ofertantul va prezenta oferta semnată si stampilată de persoanele autorizate să angajeze ofertantul in relatile cu tertii, în original si în copie astfel:

- un plic pe care se va scrie : DOCUMENTE DE CALIFICARE– **ORIGINAL**
- un plic pe care se va scrie : DOCUMENTE DE CALIFICARE– **COPIE**
- un plic pe care se va scrie : OFERTA FINANCIARA/TEHNICA - **ORIGINAL**

- un plic pe care se va scrie : **OFERTA FINANCIARA/TEHNICA–COPIE**.
Documentele prezentate în fiecare plic vor fi numerotate si îndosariate conform unui opis.

Cele patru plicuri vor fi introduse într-un plic exterior.

Pe plicurile interioare se scriu numele si adresa ofertantului si denumirea achizitiei, iar pe cel exterior textul :

CEC BANK S.A. CENTRALA
str. Ilfov nr. 4, sect 5, București
OFERTĂ PENTRU OBTINEREA DE AUTORIZATII DE SECURITATE LA INCENDIU
Termenul limita de depunere a ofertelor este 22.12.2017, ora 11,00

Pe plicul exterior nu se vor face alte mentiuni decat cele de mai sus si nu se vor aplica stampile sau alte insemne particulare.

Plicurile interioare si plicul exterior vor fi lipite de catre ofertant.

Achizitorul va refuza ofertele in cazul in care plicurile exterioare sunt deteriorate, desfacute sau poarta semne distinctive, indiferent din vina cui s-au produs acestea.

Originalul si copia ofertei, vor fi scrise la masina sau tehnoredactate si vor fi semnate si stampilate de reprezentantii legali ai ofertantilor.

6.2. Plicul se va depune la Registratura CEC Bank din Bucuresti, Str. Ilfov nr.4, sector 5 pana la data de 22.12.2017, ora 11 :00

CEC Bank S.A. va refuza ofertele in cazul in care plicurile exterioare sunt deteriorate, desfacute sau poarta semne distinctive, indiferent din vina cui s-au produs acestea..

Ofertele depuse dupa data si ora stabilita nu vor fi luate in considerare.

VII. DESCHIDEREA OFERTELOR

7.1. In cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, Comitetul de Achizitii si Vanzari verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere si prezentare a ofertelor si a documentelor care le însoțesc.

Nu se vor deschide si nu se vor prezenta ofertele depuse dupa data limita de depunere sau la alt sediu decat cel mentionat in anuntul de participare, respingerea acestora fiind obligatorie.

7.2. Daca se constata ca unul sau mai multi ofertanti au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea se exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara se poate solicita ofertantului sa prezinte documentele care lipsesc.

7.3. Comitetul de Achizitii si Vanzari poate solicita clarificari privind calificarea, propunerea tehnica si/sau financiara, precum si eventualele completari formale/confirmari necesare pentru evaluarea fiecărei oferte. Daca ofertantul nu raspunde in termenul acordat, respectiv maxim 3 zile lucratoare de la data solicitarii, oferta sa va fi respinsa.

7.4. Nu se va permite nici o modificare a valorii sau a continutului ofertei financiare, exceptand cazurile in care se solicita corectia erorilor de calcul aritmetic descoperite in cursul examinarii ofertelor.

Erorile aritmetice se pot corecta numai cu acceptul ofertantului.

In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori, atunci oferta sa va fi respinsa. La corectarea erorilor se va mentine pretul unitar si valoarea exprimata in litere.

7.5. Ofertele pentru care s-au transmis notificari de retragere sau ofertele intarziate se vor inapoia nedeschise.

VIII. ADJUDECAREA, INFORMAREA

8.1. Comitetul de Achiziții si Vinzări respinge ofertele necorespunzătoare, respectiv pe cele irelevante în raport cu obiectul contractului, respectiv în următoarele condiții:

- atunci când nu indeplineste cerințele de calificare;
- atunci când nu satisface cerințele din caietul de sarcini.
- furnizeaza informatii false in documentele de calificare;
- atunci cand pretul ofertat este mai mare decat valoarea estimata a achizitiei.

8.2. Ofertele care au îndeplinit cerințele de calificare si care sunt acceptabile din punct de vedere calitativ sunt considerate oferte admisibile.

Asupra ofertelor declarate admisibile, Comitetul de Achiziții si Vinzări aplică criteriul de atribuire specificat in anuntul de participare si in documentatia de atribuire.

8.3. Criteriul de atribuire este cea mai avantajoasa oferta tehnico-economica.

8.4. Comitetul de Achizitii si Vanzari va evalua și compara ofertele folosindu-se următorul sistem de punctare:

Punctajul maxim care se poate acorda pentru oferta tehnico-economica este de 100 de puncte fiind alcatuit din 60 puncte pentru partea financiara si 40 puncte pentru partea tehnica a ofertei.

Punctajul ofertelor se face dupa cum urmeaza:

- **60 puncte pentru valoarea totala;**

Ofertantul care ofera valoarea cea mai mica va primi punctaj maxim (60 puncte) iar urmatorii clasati vor primi puncte proportional, raportat la punctajul primului clasat.

- **20 puncte pentru termenul de intocmire expertiza tehnica si raport privind indeplinirea cerintei "Securitate la Incendiu"+intocmire scenariu de securitate la incendiu**, exprimat in zile calendaristice;

Ofertantul care ofera cel mai mic termen va primi punctaj maxim (20 puncte), iar urmatorii clasati vor primi puncte proportional, raportat la punctajul primului clasat.

- **20 puncte pentru termenul de intocmire documentatie si obtinere CU, intocmire documentatie si obtinere AC, intocmire proiecte pentru lucrarile de constructii**, exprimat in zile calendaristice ;

Ofertantul care ofera cel mai mic termen va primi punctaj maxim (20 puncte), iar urmatorii clasati vor primi puncte proportional, raportat la punctajul primului clasat.

8.5. Dupa finalizarea analizei ofertelor si desemnarea castigatorului licitatiei ceilalti participanti vor fi instiintati cu privire la faptul ca nu au avut oferte castigatoare.

Comunicarea rezultatului se face in scris (prin fax, a-mail) in termen de 3 zile lucratoare de la aprobarea rezultatului procedurii.

8.6. Oferta care a fost stabilita câștigatoare nu poate fi modificata si constituie parte integranta a contractului de achizitie care urmeaza sa fie încheiat.

Daca intre preturile ofertate si cele din piata exista o discrepanta evidenta, achizitorul poate solicita tuturor ofertantilor calificati sa prezinte o noua propunere financiara (care sa contina un pret diminuat), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului care obtine punctajul cel mai mare.

IX. ANULAREA PROCEDURII

9.1. CEC Bank S.A. are dreptul sa anuleze procedura de achizitie înainte de data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii de achizitie si înainte de data încheierii contractului, în urmatoarele cazuri:

a. nu s-a asigurat un nivel satisfactor al concurentei, respectiv numarul de ofertanti este mai mic decât cel minim prevazut pentru fiecare procedura de achizitie,

b. nici unul dintre ofertanti nu a îndeplinit conditiile de calificare prevazute în documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

c. au fost prezentate numai oferte necorespunzatoare, respectiv oferte care:

- sunt depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;

- nu au fost elaborate si prezentate în concordanta cu cerintele cuprinse în documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

- contin în propunerea financiara preturi care par în mod evident a nu fi rezultatul liberei concurente si care nu pot fi temeinic justificate;

- contin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Banca;

d. circumstante exceptionale (imprejurari, motive obiective), independente de vointa Bancii, care nu au putut fi prevazute la data organizarii procedurii de achizitie si afecteaza procedura sau este imposibila încheierea contractului.

e. se constata nereguli importante in derularea selectiei de oferte care afecteaza principiul concurentei loiale.

9.2. CEC Bank S.A. poate anula procedura de achizitie si in alte conditii sau alte

imprejurari, justificate, numai cu aprobarea factorului decizional care a aprobat achizitia, dar înainte de data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii de achizitie si înainte de data încheierii contractului.

9.3. Decizia de anulare nu creeaza vreo obligatie Bancii fata de participantii la procedura de achizitie, cu exceptia returnarii garantiei pentru participare.

9.4. Banca are obligatia de a comunica în scris tuturor participantilor la procedura de achizitie, în cel mult doua zile de la data anularii, încetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea de oferte.

X. CONTESTATII

10.1. In cazul in care un ofertant se considera vatamat intr-un drept al sau are dreptul de a contesta procedura de achizitie. Termenul de depunere a contestatiei este de 3 zile calendaristice de la data comunicarii rezultatului procedurii.

10.2. Contestatiile formulate in scris se depun la sediul Bancii si se solutioneaza de catre Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor in termen de **maxim 30 de zile** de la data depunerii si inregistrarii acesteia la sediul Bancii, respectiv la Registratura Centralei CEC BANK SA din str. Ilfov nr. 4, sector 5, Bucuresti.

10.3. Solutia asupra contestatiei se comunica ofertantului contestator in termen de 2 zile calendaristice de la solutionare

10.4. Contestatia nu suspenda automat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie in cauza.

10.5. In cazuri temeinic justificate si pentru prevenirea unei pagube iminente, Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor, constituita la nivelul Bancii, pana la solutionarea contestatiei, poate sa dispuna masura suspendarii finalizarii procedurii in speta, in termen de 3 zile calendaristice de la depunerea contestatiei la sediul Bancii.

In astfel de cazuri, Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor, comunica decizia Sefului Biroului Secretariat CAV care va informa in consecinta toti participantii la procedura de achizitie.

10.6. Totodata, in situatia in care contestatia este in mod evident nejustificata sau continutul acesteia este in mod evident neresos, Banca are dreptul de a nu suspenda procedura de achizitie.

10.7. Prin admiterea contestatiei se poate obtine anularea actului, emiterea unui act necesar pentru remedierea documentelor ce afecteaza procedura.

10.8. Procedura de solutionare a contestatiilor se desfasoara cu respectarea principiilor legalitatii si celeritatii. Pentru fiecare contestatie Banca are obligatia de a formula o rezolutie motivata care trebuie comunicata in scris contestatorului.

10.9. Nu se poate contesta:

- alegerea procedurii pentru atribuirea contractului;
- respingerea tuturor ofertelor;
- anularea selectiei de oferte in oricare din etape.

XI. INFORMATII DESPRE CLAUZE CONTRACTUALE

11.1. Plata facturilor se va face într-un cont curent deschis de ofertant la oricare dintre unitățile CEC Bank S.A., în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data primirii și înregistrării acestora la Registratura Generală a Centralei CEC Bank SA.

11.2. In cazul producerii de intarzieri in finalizarea lucrarilor fata de termenul precizat in oferta (si care va fi reflectat in contractul care se va incheia cu ofertantul castigator) se vor percepe penalitati de intarziere in valoare de 0,1% din valoarea fara TVA a contractului, aplicate pentru fiecare zi calendaristica de intarziere.

11.3. In cazul in care CEC Bank SA nu onoreaza facturile in termenul prevazut in contract, acesta are obligatia de a plati ca penalitati de intarziere, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1%/zi lucratoare de intarziere din valoarea fara TVA a facturii pentru care nu s-a efectuat plata.

11.4. In cazul aparitiei oricaror altor impedimente, dependente de vointa Prestatorului, cu privire la executia lucrarilor, Prestatorul va notifica de indata pe Beneficiar cu privire la aparitia lor, mentionand in mod obligatoriu motivele amanarii sau blocarii lucrarilor, termenul de remediere si

solutiile de remediere ale acestora, sub sanctiunea platii de despagubiri in cuantum de 0,5% pe zi calendaristica din valoarea contractului ramasa de executat. Toate costurile suplimentare generate de astfel de intarzieri raman in sarcina Prestatorului.

11.5.In caz de neexecutare, executare necorespunzatoare sau cu o intarziere mai mare de 40 zile calendaristice, contractul se considera desfiintat de plin drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara alte formalitati prealabile, partea in culpa datorand daune interese. Pana la momentul producerii rezilierii partea in culpa nu este exonerata de plata penalitatilor.

XII. ALTE PRECIZARI

12.1. Desfasurarea procedurii de achizitie se face in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Prin participarea la procedura de achizitie, ofertantii au luat la cunostinta si isi insusesc cele mentionate mai sus.

12.2. CEC Bank S.A. are dreptul de modifica/completa caietul de sarcini.

Orice modificare/completare va fi comunicata prin afisarea acesteia pe site-ul extern al Bancii cu cel putin 3 zile lucratoare inainte de data limita de depunere a ofertelor.

12.3. Solicitarile de informatii suplimentare sau de clarificari se vor trimite la Biroul Secretariat Comitetul de Achizitii si Vanzari la adresa de e-mail : cav@cec.ro telefon 021.311.11.19 ; int. 51771 ; fax : 021.313.59.31

Prezenta documentație are 13 pagini si 1 anexa.