

**Caiet de Sarcini**



**PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE PRIN**

***LICITATIE***

**ORGANIZATA DE CEC BANK - S.A.**

**in vederea achizitiei unei platforme de Internet Banking  
pentru clienti persoane fizice**

**Anul 2016**

## I. DESCRIEREA OBIECTULUI ACHIZITIEI

**1.1. CEC BANK S.A.** organizeaza LICITATIE in vederea achizitionarii unei solutii de „Internet Banking” pentru clienti persoane fizice, impreuna cu toate facilitatile si serviciile necesare implementarii acesteia, asa cum este descris in prezentul caiet de sarcini. Descrierea detaliata a obiectului achizitiei se regaseste in capitolul V al prezentului caiet de sarcini si in Anexele 1, 2, 3, 4 si 7.

Toate documentele solicitate in prezentul caiet de sarcini vor fi depuse obligatoriu in limba romana. Nerespectarea acestei prevederi atrage respingerea ofertei.

**Anexele** pot fi ridicate de la sediul CEC BANK S.A, Secretariatul Comitetului de Achizitii si Vanzari sau solicitate pe e-mail, de catre companiile interesate sa depuna o oferta, in baza unui acord de confidentialitate (doua exemplare) semnat de reprezentantul legal al ofertantului (sau imputernicitul acestuia), conform reglementarilor in vigoare.

*Acordul de confidentialitate* se regaseste in *Anexa 5* la prezentul caiet de sarcini.

### 1.2. Achizitorul:

**CEC BANK SA.**

Calea Victoriei nr. 13, sector 3

Bucuresti, ROMANIA

Telefon: 021.311.11.19 int.51771/51773

Fax: 021.313.59.31

## II. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

### 2.1. Situatiia personala a ofertantului

- Ofertantul si reprezentantul (reprezentantii) legal nu a fost condamnat in ultimii 5 ani printr-o hotarare judecatoreasca definitiva pentru coruptie, frauda sau spalare de bani;
- Nu este in procedura de reorganizare judiciara, de lichidare judiciara sau administrativa, ori faliment sau activitatea comerciala ii este suspendata in conditiile legii la data depunerii/ deschiderii ofertei sau este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile ii sunt suspendate in conditiile legii la data depunerii sau deschiderii ofertei;
- Nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute mai sus;
- Nu are inscrise mentiuni negative la Oficiul Registrului Comertului cu privire la starea societatii sau a administratorilor ei;
- Nu se afla sau nu s-a aflat in litigiu cu CEC BANK S.A. in anul calendaristic anterior;
- Nu prezinta informatii false in legatura cu situatia proprie;
- in cadrul unor cooperari anterioare cu Banca, nu a avut o performanta nesatisfacatoare, aceasta insemnand: nerespectarea termenului de livrare/ executare, nerespectarea calitatii solicitate, nerespectarea obligatiilor post-livrare/ post-executare, neremedierea prompta a deficientelor, nededicarea unei persoane responsabile pentru contract, lipsa de disponibilitate a persoanei de contact, etc.
- Nu exista hotarari judecatoresti definitive prin care sa se fi constatat cazuri de neindeplinire/ indeplinire necorespunzatoare, de catre candidat/ ofertant, a obligatiilor contractuale asumate in alte contracte ce au avut ca obiect achizitionarea/ furnizarea unor bunuri/ servicii sau lucrari din domeniul ce face obiectul achizitiei Bancii si care sunt oferite in mod ilicit pe piata de specialitate.

### 2.2. Capacitatea ofertantului de exercitare a activitatii profesionale

- Este legal constituit si functioneaza legal inclusiv din punctul de vedere al legislatiei specifice;

- are experienta in prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii, iar solutia ofertata a fost implementata la cel putin o banca din UE care are peste 1.000.000 clienti;
- dispune de personal calificat pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii;
- In prezent furnizeaza astfel de solutii in sistemul bancar romanesc si/sau UE;
- alte conditii care reflecta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, cum ar fi autorizari, certificari etc).

### **2.3. Situatiia economica si financiara a ofertantului**

- ofertantul nu are datorii restante la bugetul de stat;
- ofertantul are acces la resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cashflow de prestare a serviciului/de furnizare a produsului/de executare a lucrarilor;
- valoarea medie anuala a cifrei de afaceri inregistrata in perioada 2014-2015 este de cel putin 1.000.000 EUR.

### **2.4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului**

- are experienta relevanta in domeniu, capacitate tehnica si de personal pentru a furniza produsele/serviciile/lucrarile oferite;
- personalul responsabil cu executia si instalarea, solutiei, are un nivel de specializare/calificare *corespunzator*.

### **2.5. Cerinte privind prezentarea de standarde de asigurarea calitatii si de standarde de protectie a mediului**

- sa respecte standardele europene de calitate, protectie a mediului si de sanatate si securitate in munca.

**2.6** A achitat/ a constituit pana la termenul limita de depunere a ofertelor garantia de participare la licitatie in valoare de 22.250 lei conform prevederilor de la pct. **4.1**.

**2.7.** A depus ofertele in termenul limita, respectiv data 09.11.2016, ora 11:00.

## **III. DOCUMENTE DE CALIFICARE**

### **3.1. Documente privind situatiia personala a ofertantului**

- Declaratie pe proprie raspundere, in original, privind:
  - faptul ca ofertantul nu se afla sau nu s-a aflat in litigiu cu CEC BANK in anul calendaristic anterior;
  - faptul ca nu prezinta informatii false in legatura cu situatiia proprie;
  - faptul ca societatea sau reprezentantul/ii sau/sai legal/i nu a/au fost condamnat/i in ultimii 5 ani printr-o hotarare judecatoreasca definitiva pentru coruptie, frauda sau spalare de bani;
  - faptul ca nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in procedura de reorganizare judiciara, de lichidare judiciara sau administrativa, ori faliment sau pentru suspendarea activitatii comerciale in conditiile legii la data depunerii ofertei.
- Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comertului eliberat pentru participarea la procedura de achizitie (privind procedura insolventei, conform prevederilor Legii nr. 26/1990 privind registrul comertului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a dispozitiilor art. 202, Titlu III din Ordinul nr 2594/C/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de tinere a registrelor comertului, de efectuare a inregistrarilor si eliberare a informatiilor) de data cat mai recenta (original sau copie legalizata);
- Certificat de cazier judiciar al societatii – in original sau copie legalizata.

- Nu exista hotarari judecatoresti definitive prin care sa se fi constatat cazuri de neindeplinire/indeplinire necorespunzatoare, de catre candidat/ ofertant, a obligatiilor contractuale asumate in alte contracte ce au avut ca obiect achizitionarea/ furnizarea unor bunuri/ servicii sau lucrari din domeniul ce face obiectul achizitiei Bancii si care sunt oferite in mod ilicit pe piata de specialitate.

### **3.2. Documente privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

- Certificat de inregistrare a societatii la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Camera de Comerț și Industrie teritoriala (in copie conforma cu originalul);
- Declaratie pe proprie raspundere, in original, cu privire la furnizarea in prezent a produselor/serviciilor/lucrarilor care fac obiectul achizitiei, cu indicarea clientilor si a experientei relevante a ofertantului referitoare la obiectul achizitiei;
- Minimum 3 recomandari privind capacitatea de executie si calitatea serviciilor prestate (in original/copie conforma cu originalul) in sistemul bancar din Romania si/sau UE. De asemenea, solutia sa fie implementata la cel putin o Banca din UE cu peste 1.000.000 de clienti.
- Autorizari/ certificari, in copie legalizata/copie conforma cu originalul sau declaratii pe proprie raspundere, in original, cu privire la existenta acestora.

### **3.3. Documente privind situatia economica si financiara**

- Certificat de atestare fiscala privind obligatiile de plata catre bugetul de stat, valabil la data depunerii ofertei (in original sau copie legalizata);
- Declaratie pe proprie raspundere, in original, privind capacitatea financiara de a asigura buna executie a contractului;
- Scrisoare de bonitate bancara (in original);
- Situatii financiare pentru anii 2014 si 2015 – copie conform cu originalul.

### **3.4. Documente privind capacitatea tehnica si/sau profesionala**

- Declaratie pe proprie raspundere, in original, cu privire la experienta relevanta a ofertantului referitoare la *obiectul achizitiei*;
- CV-urile /prezentarea (atestata/ certificari) personalului angajat sau cu care colaboreaza care sa ateste indeplinirea conditiilor referitoare la un anumit nivel de specializare/acreditare
- Declaratie pe proprie raspundere ca ofertantul va asigura minimul de personal necesar calificat, astfel incat sa nu intrerupa si nici sa nu perturbe prin orice mod activitatea Beneficiarului, dar nu mai putin de 5 persoane. De asemenea, furnizorul se obliga ca toate update-uri/modificarile/etc. sa fie efectuate noaptea, in perioade cu impact minim de indisponibilitate a aplicatiei (impactul asupra utilizatorilor este redus).

### **3.5. Documente privind asigurarea standardelor de calitate si de protectie a mediului**

- Certificate privind managementul calitatii, standard de protectia mediului si standardele privind sanatatea si securitatea in munca, securitate a informatiilor, etc. Certificatele trebuie sa fie eliberate de un organism de certificare agreat in UE/de o organizatie recunoscuta la nivel national sau international – copii legalizate;
- Certificat de calitate ISO 9001;
- Certificat de securitate ISO 27001.

**3.6. Dovada platii garantiei de participare la licitatie**, in copie, sau scrisoarea de garantie de participare la licitatie - in original.

**Nota:** Lipsa oricarui document solicitat, precizat mai sus atrage dupa sine respingerea ofertei pentru prezenta procedura.

Documentele de calificare vor fi numerotate si vor avea un opis pe care se indica si numarul paginii documentului respectiv.

Declaratiile pe proprie raspundere vor fi semnate de catre reprezentantii legali ai ofertantilor sau de catre persoana imputernicita, conform Certificatului Constatator de la Registrul Comertului.

Declaratiile pe proprie raspundere vor contine urmatoarea afirmatie : « *Declaram pe propria raspundere, cunoscand prevederile art. 326 Cod Penal referitor la falsul in declaratii, ca toate cele de mai sus sunt corecte si conforme cu realitatea* » .

In cazul ofertelor depuse de consortii de firme formate prin asocierea a doua pana la maxim trei societati cu experienta in implementarea unor platforme online produse de marii producatori software:

1. criteriile de calificare sunt cumulative pentru firmele asociate;
2. liderul asocierii va fi semnatarul contractului si va fi responsabil pentru bunul mers al intregului proiect indiferent de capacitatea partenerilor subcontractati (aflati in asociere);
3. liderul asocierii trebuie sa demonstreze calitatea de partener autorizat al producatorului platformei ofertate.

#### **IV. SPECIFICATII PRIVIND GARANTIILE**

**4.1 Garantie de participare la licitatie** este in valoare de 22.500 lei si se constituie astfel:

- prin virament interbancar/intrabancar in contul nr. RO38CECEB00003RON0000001 deschis la CEC BANK S.A. (pentru licitatiile organizate de catre Centrala CEC BANK S.A.) cu specificarea "garantie participare licitatie pentru achizitie solutie Internet Banking pentru clienti persoane fizice";
- sub forma unei scrisori de garantie bancara emisa in favoarea CEC BANK S.A. avand valabilitatea avand valabilitate pana la incheierea contractului, dar nu mai putin de 90 zile.

Garantia de participare la licitatie se constituie pentru a proteja cumparatorul de riscul unui eventual comportament necorespunzator al ofertantului pe intreaga perioada de derulare a procedurii de achizitie pana la incheierea contractului.

Nicio oferta nu poate fi luata in considerare daca nu este insotita de dovada achitarii garantiei de participare la licitatie.

Garantia de participare la licitatie a ofertantului castigator va ramane la dispozitia CEC BANK S.A. pana la semnarea contractului de achizitie al unei platforme de Internet Banking pentru clienti persoane fizice si constituirea garantiei de buna executie.

**Ofertantilor necastigatori ai licitatiei li se restituie suma platita drept garantie de participare/scrisoarea de garantie de participare la licitatie, la solicitarea scrisa a acestora.**

Garantia de participare la licitatie va fi executata in cazul in care ofertantul se afla intr-una din situatiile urmatoare:

- Revoca oferta dupa deschiderea acesteia si inainte de adjudecare;
- Revoca oferta dupa adjudecare;
- Fiind castigatorul licitatiei, nu semneaza contractul de achizitie / prestari servicii in termenul de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se restituie in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie a contractului.

Comisiunile aferente constituirii contului de garantie la CEC BANK S.A., respectiv a operatiunilor efectuate din contul respectiv, vor fi suportate de catre Ofertant.

#### **4.2 Garantie de buna executie**

In sensul asigurarii Beneficiarului de respectarea si executarea obligatiilor asumate prin incheierea contractului, Prestatorul va constitui garantia de buna executie a contractului in favoarea CEC BANK S.A., in cuantum de 10 % din valoarea contractului, la care se adauga TVA.

Garantia de buna executie se poate constitui in urmatoarele modalitati:

- sub forma unei scrisori de garantie bancara emisa in favoarea CEC BANK S.A., avand valabilitatea cel putin egala cu valabilitatea contractului incheiat;
- prin virament interbancar/ intrabancar in contul nr. RO38CECEB00003RON0000001 deschis la CEC BANK S.A. cu specificarea „*garantie de buna executie pentru participare licitatie pentru achizitie solutie Internet Banking pentru clienti persoane fizice*”;

Garantia de buna executie va fi constituita in termen de 10 zile lucratoare de la data semnarii contractului si va ramane la CEC BANK S.A pe toata durata de valabilitate a contractului.

Garanția de buna execuție a contractului va fi returnata Prestatorului la solicitarea scrisa a acestuia, in termen de 15 (cincisprezece) zile lucratoare de la data solicitarii, daca CEC BANK S.A. nu emite pretentii asupra acesteia.

Solicitarea de restituire va putea fi efectuata numai dupa achitarea ultimei facturi aferente contractului.

Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie a contractului, Beneficiarul are obligatia de a notifica acest lucru Prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

CEC BANK S.A are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie a contractului, in limita prejudiciului creat, daca Prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin contractul incheiat.

Comisiunile aferente contului de garantie deschis la CEC BANK S.A., respectiv constituire garantie si operatiuni efectuate din contul respectiv, vor fi suportate de catre Prestator.

## **V. OFERTA**

**5.1.** Operatorul economic interesat de a depune o oferta are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire (pe e-mail), iar achizitorul, prin Secretariatul Comitetului de Achizitii si Vanzari are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata nu mai tarziu de 5 zile lucratoare inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Raspunsurile se vor publica, insotite de intrebarile aferente, pe site-ul extern al CEC BANK S.A. intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca 2 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea potentialului ofertant.

La solicitarile primite in afara termenului nu se raspunde.

**5.2. Oferta va fi compusa din documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara.**

### **5.3. Oferta financiara**

Oferta trebuie sa contina descrierea urmatoarelor livrabile:

- 1) **Solutie software "Internet Banking pentru clienti persoane fizice". Se va avea in vedere descrierea unei solutii complete incluzand: modulul de prelucrare, modulul de administrare, conform specificatiilor functionale din Anexele nr. 1, 3, 4 si 7;**
  - 2) **Arhitectura hardware (inclusiv componentele necesare interconectarii sistemelor implementate) si software a solutiei, incluzand Centrul Principal de Procesare (CPP) din Bucuresti, Centrul de Recuperare in Caz de Dezastru (CRCD) din Brasov, mediul de test/ dezvoltare, conform cerintelor de functionare a solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice din Anexa nr. 2;**
  - 3) **Solutie de integrare/interfatare cu o parte a componentelor sistemului informatic al bancii, conform specificatiilor din Anexa nr. 1;**
  - 4) **Documentatii care sa descrie procedurile de comutare a solutiei la CRCD si de revenire la CPP (switch over, fail over);**
  - 5) **Procedurile de backup/restore; la elaborarea procedurilor se va avea in vedere produsul utilizat deja de banca pentru celelalte proceduri de backup/restore.**
  - 6) **Procedurile de arhivare periodica a datelor. Datele active gestionate de solutie vor fi cele aferente ultimilor doi ani plus anul in curs;**
  - 7) **Servicii de configurare a echipamentelor hardware, conform cerintelor de functionare a solutiei de "Internet Banking pentru clienti persoane fizice";**
  - 8) **Servicii de proiectare, instalare, configurare, optimizare, integrare/ interfatare cu sistemele bancii, testare/ acceptanta, operationalizare;**
  - 9) **Servicii de instruire a personalului bancii si cel din Call Center pentru utilizarea si administrarea solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice, incluzand suportul de curs, dupa cum sunt precizate in Anexa nr. 3;**
  - 10) **Service Level Agreement-Anexa 7;**
  - 11) **Servicii de suport extins si de management al schimbarilor;**
  - 12) **Tutorial demo (format video sau Power Point) adresat clientilor, care sa includa etapele de parcurs in vederea realizarii tranzactiilor bancare prin intermediul aplicatiei client, parte a solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice implementata), dar si manualul de utilizarea al aplicatiei Internet Banking. Acestea vor fi actualizate, la fiecare modificare a functionalitatilor precum si la solicitarea Bancii, ori de cate ori este necesar; actualizarea se va efectua in maxim 5 zile lucratoare;**
  - 13) **Documentatii tehnice si operationale (administrare, utilizare, configurare, instalare, monitorizare, etc.) vor fi in limba romana;**
  - 14) **Documentatia necesara avizarii solutiei de catre MSI (Ministerul pentru Societatea Informatiionala) si BNR, conform precizarilor de mai sus.**
- a. Oferta trebuie sa contina **un cuprins** cu detalierea exacta a continutului acesteia si pagina aferenta. De asemenea, trebuie sa fie specificat numarul total de pagini in cifre si litere, din care se compune oferta.
  - b. Oferta va include, daca este cazul, o lista a functionalitatilor aditionale ale solutiei care nu au fost solicitate in acest document, dar care se livreaza in cadrul proiectului.
  - c. Oferta va specifica durata proiectului tinand cont si de activitatile necesare integrarii solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice cu sistemul informatic al Bancii. Nerespectarea

duratei totale a proiectului conform celor prezentate in Oferta declarata castigatoare va conduce la aplicarea penalizarilor prevazute de contractul ce urmeaza a fi incheiat.

d. Oferta va contine necesarul de licente de conectare la solutia de backup/ restore utilizata de banca.

Ofertantii vor intocmi si prezenta in cadrul Ofertei depuse la Banca arhitectura hardware necesara functionarii solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice propuse, indicand:

- Descrierea arhitecturii solutiei;
- echipamentele necesare pentru Centrul Principal de Procesare din Bucuresti - CPP, Centrul de Recuperare in Caz de Dezastru Brasov – CRCD, precum si pentru mediul de dezvoltare/test;
- configuratiile, caracteristicile tehnice ale acestora.

Absenta arhitecturii hardware propuse conduce la respingerea ofertelor care nu au cuprins in documentatia depusa acest document.

Echipamentele HARDWARE si licentele pentru unele produse SOFTWARE necesare functionarii solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice (sisteme de operare, produse software componente standard ale solutiei de integrare/ interfatare cu sistemele de core-Banking ale Bancii -a se vedea precizarile din Anexa 3, licentele de conectare la solutia de backup/ restore utilizata de banca) nu fac obiectul prezentei achizitiei. Acestea vor fi achizitionate separat de catre banca in baza necesarului si configuratiei propuse de Ofertant.

Arhitectura propusa trebuie sa asigure high availability si replicarea datelor intre CPP si CRCD. Solutia de replicare a datelor trebuie sa fie certificata de producatorul platformelor software oferitate (baze de date, sistem de operare, etc.).

Neincluderea unui livrabil in lista de livrabile furnizate va fi documentata corespunzator de Ofertant in sensul explicarii motivului pentru care livrabilul respectiv nu este necesar pentru buna functionare a solutiei.

Oferta trebuie sa contina suficiente informatii si detalii, astfel incat comisia CEC BANK SA sa poata evalua capacitatea de implementare a solutiei in conformitate cu cerintele acestui document.

Toate informatiile necesare examinarii ofertei sunt obligatorii. Neprezentarea acestora conduce automat la respingerea ofertei.

NU vor fi luate in calcul oferte a caror durata de implementare depaseste 12 luni de la data comunicarii adjudecarii si care NU CONTIN un termen angajant.

Expunerea meniurilor si a instructiunilor de utilizare a solutiei trebuie sa fie obligatoriu in limba romana si engleza.

Oferta trebuie sa cuprinda si sa tina cont de urmatoarele, in mod obligatoriu:

- 1) Pretul total exprimat in EUR (la care se adauga TVA) continand si defalcarile mentionate mai sus (5.3. 1 - 14);
- 2) Ofertantul trebuie sa explice in detaliu functionalitatile/ serviciile care NU SUNT INCLUSE in pretul implementarii solutiei solicitate de catre CEC BANK S.A.;



- 3) Toate costurile implicate de pregatirea ofertei si executia proiectului sunt in sarcina ofertantului;
- 4) Preluarea clientilor PF existenti/inregistrati in actuala solutie de Internet Banking, a istoricului tranzactiilor, a produselor si serviciilor implementate in acestea si a extraselor de cont aferente acestora, la data achizitionarii noii solutii, se va efectua fara costuri suplimentare, ca parte a implementarii proiectului;
- 5) Costuri initiale de instalare si operare a platformei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice, specificand defalcarea acestora pe componentele mentionate la pct 5.3. 1 - 14) tinand seama de:
  - a) licente software pentru 100.000 de utilizatori conform specificatiilor din prezentul document
  - b) mentenanta inclusa pentru primul an dupa lansarea in productie;
- 6) Mentenanta software a solutiei va fi asigurata minim 3 (trei) ani calendaristici de la data de lansare in mediul de productie a solutiei livrate, iar contravaloarea mentenantei pentru primul an dupa lansarea in productie va fi inclusa in pretul licentelor. Primul an de mentenanta incepe de la data operationalizarii platformei pe mediul de productie (pentru clienti).
- 7) Suportul si mentenanta vor fi asigurate 24/24, 7/7;
- 8) Costuri de exploatare dupa primul an specificand defalcarea acestora pe urmatoarele componente:
  - a) mentenanta si suport software dupa primul an de la lansarea in productie;
  - b) costuri pentru fiecare crestere a numarului de licente per utilizatori cu transe de 10.000 clienti (numai daca licentierea solutiei are si componenta licenta/user);

Preturile pentru serviciile de suport extins/ dezvoltari suplimentare solicitate dupa lansarea in productie vor fi exprimate pe zi/om; termenele de dezvoltare a unor functionalitati noi solicitate de Banca nu pot depasi 90 de zile calendaristice, daca partile nu convin altfel. In cazul nerespectarii termenului final de implementare de maxim 90 de zile pe mediul de productie a unei noi facilitati solicitate de catre CEC BANK SA, Furnizorul va plati penalitati de 0,1% pentru fiecare zi calendaristica de intarziere, calculate la pretul solutiei, fara TVA (din ziua urmatoare expirarii termenului final pana la data migrarii pe mediul de productie, inclusiv).

In ceea ce priveste capabilitatile furnizorului in cadrul proiectului sunt necesare urmatoarele:

- a) sa asigure personal tehnic care va fi prezent la sediul Bancii o data pe saptamana cel putin 1 ora, iar ulterior implementarii prezenta sa fie o data la 2 (doua) saptamani;
- b) fiecare persoana tehnica sa aiba asigurat back-up cu pregatire echivalenta cu cea a persoanei nominalizate direct in proiect;
- c) in cazul in care persoanele implicate in proiect parasesc firma inainte de operationalizarea solutiei, furnizorul se obliga sa aduca la cunostinta Bancii acest lucru in maxim 2 (doua) zile lucratoare, dar si sa asigure personal calificat pentru a raspunde imediat la solicitari;
- d) daca furnizorul nu raspunde la solicitarile bancii, se vor aplica penalizari de 1% din valoarea serviciilor de implementare (fara TVA) si/sau a celor de suport si mentenanta (functie de stadiul proiectului).

Daca dupa comunicarea adjudecarii partile nu agreeaza in totalitate prevederile contractuale in maxim 30 (treizeci) zile lucratoare, Banca poate judeca in favoarea ofertantului clasat pe locul urmator. Cerintele exprimate in caietul de sarcini vor fi parte integranta din contract.

**Neprezentarea celor mentionate la punctele 1-8 de mai sus, precum si a capabilitatilor de la pct. a-d, de mai sus, conduce automat la eliminarea ofertei din procesul de licitatie.**

In cazul in care pentru formularea ofertelor, ofertantii au nevoie de mai multe informatii referitoare la sistemul informatic al CEC BANK (arhitectura HW, SW si modalitati de interfatare), informatiile acestea vor putea fi furnizate daca s-a semnat acodul de confidentialitate.

De asemenea, oferta trebuie sa includa obligatoriu si o declaratie ca personalul implicat in implementarea si suportul acestei solutii vor semna, ca si persoane fizice, contractul de utilizare a serviciului actual; in acest fel Banca se asigura ca se vor prelua in noua aplicatie toate facilitatile existente, la care se vor adauga noile solicitari.

Ofertantului care va fi declarat castigator i se solicita sa deschida un cont curent la Banca, iar in contractul ce va fi incheiat intre parti se va specifica ca platile vor fi efectuate in acest cont.

#### 5.4. Oferta tehnica

**CEC BANK S.A.** cu sediul in Calea Victoriei nr. 13, sector 3, Bucuresti, este interesata de achizitia unei solutii de „Internet Banking pentru clienti persoane fizice”, impreuna cu toate facilitatile si serviciile necesare implementarii acesteia: aplicatii, servicii de proiectare si realizare interfacere cu sistemele de Core Banking, interfacere cu solutia de Mobile Banking, servicii de instalare, configurare, customizare si optimizare, servicii de mentenanta, samd.

Solutia propusa de catre Ofertant trebuie sa fie conforma cu solicitarile CEC BANK S.A., atat din punct de vedere tehnic, cat si din punct de vedere al cerintelor de business.

Prin intermediul aplicatiei, clientii vor avea acces in timp real la conturile pe care le detin in evidentele Bancii, atat pentru consultarea informatiilor, cat si pentru tranzactionare.

Detalii cu privire la cerintele functionale, de business, de hardware si de Service Level Agreement sunt furnizate in Anexele 1, 2, 3, 4 si 7.

Solutia trebuie sa permita:

- inregistrarea unui numar cel putin 100.000 utilizatori de Internet Banking pentru clienti persoane fizice fara a fi necesara achizitia de licente suplimentare doar pentru situatia in care Ofertantul utilizeaza un mod de licentiere per utilizator;
- conectarea concurenta a minim 10.000 utilizatori, cu mentinerea nealterata a performantelor solutiei si a timpilor de procesare/raspuns;
- efectuarea a peste 50.000 operatiuni/zi distribuite intr-un palier orar de 8 ore pe durata de functionare a mecanismelor de decontare interbancara efectuate pe plan national;
- timp efectiv de procesare/raspuns per operatiune de maxim 1 minut.

Aceste cerinte vor fi simulate in cadrul testelor de parallel run si de stres premergatoare operationalizarii solutiei si vor fi asigurate cu mecanisme de multiplicare asigurate de furnizor.

De asemenea, Furnizorul va livra scenarii de test pentru fiecare functionalitate a aplicatiei.

Inainte de receptia solutiei si lansarea acesteia in mediul productiv Partile vor efectua impreuna teste de stres care sa certifice cele mai sus solicitate. Rezultatele acestora vor fi consemnate in procesul verbal de acceptanta.

Pentru canalul de distributie de Internet Banking pentru clienti persoane fizice, al carui segment tinta e reprezentat de clientii persoane fizice, gama de servicii de tip informare trebuie sa permita atat obtinerea unor informatii cu caracter general - cursuri de schimb valutar, rate de dobanzi, retea ATM-uri etc. - cat si informatii financiare proprii - disponibil conturi curente, depozite, titluri de stat si credite active.

Ofertantul va elabora si furniza bancii documentatia completa ce urmeaza a fi depusa la Ministerul Comunicatiilor si Societatii Informatiionale in vederea obtinerii avizelor necesare utilizarii solutiei. Documentatia va fi elaborata in conformitate cu prevederile legale in vigoare la data operationalizarii solutiei (in prezent, Ordinul MCTI nr. 389 din 27 iunie 2007 privind procedura de avizare a instrumentelor de plata cu acces la distanta, de tipul aplicatiilor internet-Banking, home-Banking sau mobile-Banking si Regulamentul B.N.R. nr. 6/2006 privind emiterea si utilizarea

instrumentelor de plata electronica si relatiile dintre participantii la tranzactiile cu aceste instrumente, publicat in Monitorul Oficial nr. 927 din 15 noiembrie 2006).

Documentatia necesara avizarii solutiei de catre MSI va fi intocmita de catre o persoana certificata CISA din cadrul echipei furnizorului solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice.

Documentatia necesara avizarii solutiei de catre BNR va fi intocmita, in comun, de echipe mixte ale CEC BANK si ale furnizorului solutiei de Internet Banking pentru clienti persoane fizice.

In situatia in care (i) pe parcursul derularii proiectului prevederile legale mai sus mentionate vor suferi modificari sau (ii) MSI/BNR vor solicita efectuarea unor modificari/precizari suplimentare/etc., documentatia va fi intocmita in concordanta cu noile cerinte legale aplicabile la data lansarii in productie a solutiei fara costuri suplimentare pentru Banca.

CEC BANK detine o Platforma de Autentificare comuna pentru canalele alternative – a se vedea precizarile din Anexa 3 - pe care sunt instalate in prezent mecanisme de autentificare pentru digipass-uri (OTP – one time password) precum si token-uri sub forma de card bancar care utilizeaza algoritmul TOTP (time-based OTP) si digital signature. Solutia de Internet Banking pentru clienti persoane fizice va trebui sa se integreze cu Platforma de Autentificare in scopul autentificarii utilizatorilor care acceseaza serviciile Bancii.

De asemenea, solutia trebuie sa functioneze cu mecanisme de securitate bazate pe functionalitatile modului de semnatura SIGN – Two Fields Digital Signature.

Solutia poate contine mecanisme de autentificare pe baza de coduri mobile de tip "token" generate de o aplicatie dedicata instalata pe terminalele mobile inasa accesarea serviciilor de Internet Banking pentru clienti persoane fizice ale Bancii se va face doar dupa autentificarea prin Platforma de Autentificare mentionata mai sus.

Partea reprezentata de securitate la nivel de acces al utilizatorilor trebuie sa fie auditata de catre o societate specializata, alta decat Furnizorul. Alegerea acesteia este la latitudinea Bancii. Furnizorul va avea obligatia ca, in cadrul Proiectului, sa rezolve problemele detectate de aceasta terta parte.

Partile vor detalia modul de autentificare al clientilor de "la distanta", mecanismele specifice, etc.

Echipele furnizorului implicate in proiect:

- a) va analiza datele care circula intre solutia Internet Banking pentru clienti persoane fizice si sistemul informatic al bancii;
- b) va dezvolta interfetele dintre solutia Internet Banking pentru clienti persoane fizice si sistemul informatic al CEC BANK SA. Modificarile/ dezvoltarile sistemelor CEC BANK in vederea interfetarii vor fi in sarcina Bancii;
- c) va configura, testa si implementa componentele/ interfetele dintre solutia Internet Banking pentru clienti persoane fizice si celelalte aplicatii informatice utilizate;
- d) va furniza Ghid de utilizare in limba romana si engleza.

Toate costurile implicate de pregatirea ofertei si executia proiectului sunt in sarcina ofertantului, iar termenele de realizare mentionate in oferta sunt ferme si se raporteaza la data inceperii proiectului.

**5.5. Oferta financiara si oferta tehnica**, vor ramane valabile timp de **180 de zile** calendaristice de la data termenului de depunere a ofertelor.

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și valorii, pe toată perioada de valabilitate solicitată de către CEC BANK S.A. prin prezentul caiet de sarcini. În cazul în care licitația nu va fi finalizată în acest interval, beneficiarul poate solicita participanților la licitație, prelungirea termenului de valabilitate al ofertei cu încă 90 de zile calendaristice.

## VI. MODUL DE DEPUNERE ȘI ÎNREGISTRARE A OFERTELOR

**6.1.** Ofertantul va prezenta oferta semnată și ștampilată de reprezentanții săi legali în relațiile cu terții, în original și în copie (pe suport hârtie și scanată, pe CD/stick), astfel:

- un plic pe care se va scrie : DOCUMENTE DE CALIFICARE – **ORIGINAL**
- un plic pe care se va scrie : DOCUMENTE DE CALIFICARE – **COPIE**
- un plic pe care se va scrie : OFERTA FINANCIARĂ/TEHNICĂ – **ORIGINAL**
- un plic pe care se va scrie : OFERTA FINANCIARĂ/TEHNICĂ – **COPIE.**

Documentele prezentate în fiecare plic vor fi numerotate și îndosariate conform unui opis. Cele patru plicuri vor fi introduse într-un plic exterior.

Pe plicurile interioare se scriu numele și adresa contractantului și denumirea achiziției, iar pe cel exterior textul:

**CEC BANK S.A.**  
**COMITETUL DE ACHIZITII ȘI VANZARI**  
**Pentru licitația privind achiziționarea unei soluții**  
**de Internet Banking pentru clienți persoane fizice**

**Data limită de depunere a ofertelor este 09.11.2016, ora 11:00**

**Pe plicul exterior** nu se vor face alte mențiuni decât cele de mai sus și nu se vor aplica ștampile sau alte însemne particulare.

**Plicurile interioare și plicul exterior vor fi lipite** de către ofertant.

Achizitorul va refuza ofertele în cazul în care plicurile exterioare sunt deteriorate, desfăcute sau poartă semne distinctive, indiferent din vina cui s-au produs acestea.

Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte peste înscrisul inițial.

Originalul și copia ofertei, vor fi scrise la mașina sau tehnoredactate și vor fi semnate și ștampilate de reprezentanții legali ai ofertanților.

**6.2. Plicul** se va depune la Registratura Centralei CEC Bank din București, Str. Ilfov nr. 4, sector 5 până la data de 09.11.2016, **ora 11:00.**

Ofertele depuse după data și ora stabilită nu vor fi luate în considerare.

## VII. DESCHIDEREA OFERTELOR

**7.1.** În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, Comitetul de Achiziții și Vânzări verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere și prezentare a ofertelor și a documentelor care le însoțesc.

Nu se vor deschide și nu se vor prezenta ofertele depuse după data limită de depunere sau la alt sediu decât cel menționat în anunțul de participare, respingerea acestora fiind obligatorie.

**7.2.** Daca se constata ca unul sau mai multi ofertanti au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara se poate solicita ofertantului sa prezinte documentele care lipsesc.

**7.3.** Comitetul de Achizitii si Vanzari poate solicita clarificări privind calificarea, propunerea tehnică si/sau financiară, precum si eventuale completări formale/ confirmări necesare pentru evaluarea fiecărei oferte. Dacă ofertantul nu răspunde în termenul acordat, respectiv maxim 3 zile lucrătoare de la data solicitării, oferta sa va fi respinsă.

**7.4.** Nu se va permite nicio modificare a valorii sau a continutului ofertei financiare, exceptand cazurile in care se solicita corectia erorilor de calcul aritmetic descoperite in cursul examinarii ofertelor.

Erorile aritmetice se pot corecta numai cu acceptul ofertantului.

În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, atunci oferta sa va fi respinsă. La corectarea erorilor se va menține prețul unitar si valoarea exprimata în litere.

**7.5.** Ofertele pentru care s-au transmis notificări de retragere sau ofertele întârziate se vor înapoia nedeschise.

## **VIII. ADJUDECAREA, INFORMAREA**

**8.1.** Comitetul de Achizitii si Vanzari respinge ofertele necorespunzatoare, respectiv pe cele irelevante in raport cu obiectul contractului, respectiv in urmatoarele conditii:

- atunci cand este depusa de un ofertant care nu indeplineste criteriile de calificare si selectie;
- atunci cand nu satisface cerintele minime din caietul de sarcini;
- furnizeaza informatii false in documentele de calificare;
- atunci cand pretul ofertat este mai mare decat valoarea estimata a achizitiei.

**8.2.** In cazul in care sunt indeplinite criteriile de calificare si selectie, iar cerintele tehnice minime obligatorii sunt indeplinite, ofertele sunt considerate oferte admisibile.

Asupra ofertelor declarate admisibile, Comitetul de Achizitii si Vanzari aplica criteriul de atribuire specificat in anuntul de participare si in documentatia de atribuire.

**8.3.** Comitetul de Achizitii si Vanzari, poate in timpul desfasurarii procedurii de achizitie, sa includa etape de negociere a ofertelor (dupa evaluarea ofertelor depuse, aceasta procedura poate fi urmata de negociere, daca valoarea achizitiei depaseste valoarea bugetata sau daca Comitetul de Achizitii si Vanzari / factorul decizional care a aprobat achizitia decide acest lucru) in urma careia este stabilit ofertantul cu care se va incheia contractul).

**8.4. Criteriul de adjudecare este cea mai avantajoasa oferta tehnico-economica.**

**8.5.** Modul de punctare a ofertelor este urmatorul:

**Punctaj total al ofertei = Punctaj oferta financiara + Punctaj oferta tehnica**

Asadar, punctajul total reprezinta suma dintre punctajul valorii ofertei financiare si punctajul ofertei tehnice.

a) *Metodologia pentru punctarea ofertei financiare*

**Pretul** va fi prezentat in EUR, la care se adauga TVA, si va fi ferm pana la data receptiei finale a livrabilelor.

Pretul cel mai scazut ofertat va obtine punctajul maxim de **40 de puncte**.

**Puncte pret ofertat n = Pretul cel mai scazut ofertat \* 40/Pret oferta n**

Costul anual cu mentenanta (dupa primul an de la lansarea solutiei in productie) va fi prezentat in EUR, la care se adauga TVA, calculat ca procent din valoarea licentelor software.

Costul anual cu mentenanta cel mai scazut ofertat va obtine punctajul maxim de **20 de puncte**.

**Puncte cost anual cu mentenanta ofertat n = Cost anual cu mentenanta cel mai scazut ofertat \* 20/Cost anual cu mentenanta oferta n**

In cazul in care costul anual cu mentenanta cel mai scazut ofertat va fi zero, acesta va primi punctajul maxim, iar cea mai mica valoare diferita de zero a altui ofertant va fi punctata cu 90 % din procentajul maxim. Pentru ceilalti ofertanti se va utiliza ca baza de referinta pentru ponderare cel mai mic pret diferita de zero.

Punctajul valoare oferta financiara va fi compus din suma dintre punctele obtinute pentru pret si punctele obtinute pentru costul anual cu mentenanta:

**Puncte oferta financiara = Puncte pret ofertat + Puncte cost anual cu mententanta ofertat**

b) Metodologia pentru punctarea ofertei tehnice

Numarul maxim de puncte care poate fi obtinut pentru oferta tehnica este **40**. Punctarea se va face conform metodologiei de punctare si criteriilor descrise in Anexa 4.

Daca intre preturile ofertate si cele din piata exista o discrepanta evidenta, achizitorul poate solicita tuturor ofertantilor calificati sa prezinte o noua propunere financiara (care sa contina un pret diminuat), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului care obtine punctajul cel mai mare.

**8.6.** Dupa finalizarea analizei ofertelor si desemnarea castigatorului licitatiei ceilalti participanti la prezenta selectie de oferte, vor fi instiintati cu privire la faptul ca nu au avut oferte castigatoare.

Comunicarea rezultatului se face in scris (prin fax, e - mail) în termen de 3 zile lucratoare de la aprobarea rezultatului procedurii.

**8.7.** Oferta care a fost stabilita castigatoare nu poate fi modificata si constituie parte integranta a contractului de achizitie care urmeaza a fi incheiat.

## **IX. ANULAREA PROCEDURII**

**9.1.** CEC BANK S.A. are dreptul sa anuleze procedura de achizitie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de achiziție și înainte de data încheierii contractului, in urmatoarele situatii:

- a. nu s-a asigurat un nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de candidați/ofertanți este mai mic decât cel minim prevăzut pentru fiecare procedură de achizitie,
- b. niciunul dintre candidați/ ofertanți nu a îndeplinit condițiile de calificare prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei; nici una dintre ofertele prezentate nu corespunde prevederilor din caietul de sarcini;
- c. au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv oferte care:
  - sunt depuse după data limită de depunere a ofertelor;

- nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele cuprinse în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
  - conțin în propunerea financiară prețuri care par în mod evident a nu fi rezultatul liberei concurenței și care nu pot fi temeinic justificate;
  - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Banca;
  - prin valoarea inclusă în propunerea financiară fiecare dintre ele a depășit valoarea fondurilor alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;
- d. circumstanțe excepționale (imprejurari, motive obiective), independente de vointa Bancii, care nu au putut fi prevazute la data organizarii procedurii de achizitie si afectează procedura sau este imposibilă încheierea contractului;
- e. se constata nereguli importante in derularea selectiei de oferte care afecteaza principiul concurenței loiale.

**9.2.** CEC BANK S.A poate anula procedura de achizitie si in alte conditii sau alte imprejurari justificate, numai cu aprobarea factorului decizional care a aprobat achizitia, dar înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de achiziție și înainte de data încheierii contractului.

**9.3.** Decizia de anulare nu creează vreo obligație Bancii față de participanții la procedura de achiziție, cu excepția returnării garanției de participare la licitație.

**9.4.** Banca are obligația de a comunica în scris (si publicarea pe site-ul extern al Bancii) tuturor participanților la procedura de achiziție, în cel mult două zile de la data anulării, încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte.

## **X. CONTESTATII**

**10.1** In cazul in care un ofertant se considera vatamat intr-un drept al sau are dreptul de a contesta procedura de achizitie. Termenul de depunere a contestatiei este de 3 zile lucratoare de la data comunicarii rezultatului procedurii.

**10.2.** Contestatiile formulate in scris se depun la sediul Bancii si se solutioneaza de catre Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor numita prin Ordin al Presedintelui Bancii in termen de **maxim 30 zile** de la data depunerii si inregistrarii acestora la sediul Bancii .

**10.3.** Solutia asupra contestatiei se comunica ofertantului contestator in termen de 2 zile calendaristice de la solutionare.

**10.4.** Contestatia nu suspenda automat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie in cauza.

**10.5.** In cazuri temeinic justificate si pentru prevenirea unei pagube iminente, Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor, constituita la nivelul Bancii, pana la solutionarea contestatiei, poate sa dispuna masura suspendarii finalizarii procedurii in speta, in termen de 3 zile calendaristice de la depunerea contestatiei la sediul Bancii comunicat in anuntul de participare/ documentatie. In astfel de cazuri, *Comisia permanenta de solutionare a contestatiilor* comunica decizia Secretariatului CAV care va informa in consecinta toti participantii la licitatie.

**10.6.** Totodata, in situatia in care contestatia este in mod evident nejustificata sau continutul acesteia este in mod evident nereserios, Banca are dreptul de a nu suspenda procedura de achizitie.

**10.7.** Prin admiterea contestatiei se poate obtine anulara actului, emiterea unui act necesar pentru remedierea documentelor ce afecteaza procedura.

**10.8.** Procedura de solutionare a contestatiilor se desfasoara cu respectarea principiilor legalitatii si celeritatii. Pentru fiecare contestatie Banca are obligatia de a formula o rezolutie motivata care trebuie sa fie comunicata in scris contestatorului.

**10.9.** Nu se contestă:

- alegerea procedurii pentru atribuirea contractului;
- respingerea tuturor ofertelor;
- anulara selectiei de oferte in oricare din etape.

## **XI. INFORMATII DESPRE CLAUZE CONTRACTUALE**

**11.1.** Platile se vor efectua in baza facturilor emise de Prestator in contul indicat de acesta pe factura, deschis la o unitate CEC Bank.

Toate platile se vor efectua in termen de de 15 zile lucratoare de la inregistrarea facturii originale la registratura Bancii.

**11.2.** Prestatorului i se vor aplica penalitati de intarziere in executarea obligatiilor prevazute in viitorul contract in cuantum de de 0,15%/zi calendaristica de intarziere la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzator (se va lua in calcul valoarea fara TVA); acestea vor fi retinute din facturile prezentate la plata Beneficiarului, aferente contractului respectiv sau altor contracte aflate in derulare cu CEC BANK S.A. la data respectiva.

**11.3.** Beneficiarul se obliga ca pentru intarzierea nejustificata a oricarei plati in cadrul prezentului contract sa plateasca Prestatorului penalitati de intarziere in cuantum de 0,15%/zi calendaristica de intarziere din valoarea facturii (se va lua in calcul valoarea fara TVA) pentru care nu s-a efectuat plata din suma neplatita.

**11.4** Alte prevederi contractuale:

- contractul va prevedea clar elementele de identificare ale partilor contractante, scopul contractului, pretul acestuia, termenele de plata, termenele de executie, prevederi privind calitatea serviciilor, forta majora si litigii, fara a se limita la acestea;
- Ofertantul va declara ca detine drepturile de autor si proprietate intelectuala (licente, patente, know-how, etc.) pentru produsul/ produsele oferite;
- platile se vor face intr-un cont deschis la CEC BANK SA, astfel: in procent de 30% la receptia kit-ului de instalare a solutiei software, continuand cu 50% dupa finalizarea interfatarii cu sistemele bancii si realizarii receptiei calitative si, urmand ca, plata ultimilor 20% sa se faca in termen de 10 de zile lucratoare de la obtinerea avizelor de la Banca Nationala a Romaniei si Ministerul pentru Societatea Informatiionala;
- pe durata valabilitatii contractului intre parti CEC BANK SA va avea la dispozitie o scrisoare de garantie bancara conform prevederilor Cap. 4.2. Durata contractului va fi de minim 3 ani. CEC BANK SA isi rezerva dreptul de a accepta scrisori de garantie bancara numai de la banci agreate;
- Daca o terta parte va face plangere impotriva CEC BANK SA privind respectarea drepturilor de autor si de proprietate intelectuala, ofertantul va garanta CEC BANK SA impotriva plangerii daca CEC BANK SA procedeaza astfel:
  - Notifica ofertantul prompt in scris, nu mai tarziu de 20 de zile calendaristice dupa ce CEC BANK SA primeste plangerea (sau mai devreme daca este cerut de lege);

si



- Preda Ofertantului informatiile, autoritatea si asistenta necesara acestuia pentru apararea impotriva plangerii.
- Odata ce plata pentru servicii a fost facuta, clientul va avea licenta fara procentaj platit periodic autorului (e.g. procentaj din vanzari), licenta perpetua, non-exclusiva, netransferabila legal, pentru a o folosi in operatiile/ afacerile interne, pachet dezvoltat de catre Ofertant si furnizat CEC BANK SA sub acest contract, care trebuie semnat;
- Oferta castigatoare trebuie sa fie cea mai competitiva si eficienta, cu mentiunea ca furnizorul, respectiv executorul, sa posede capacitatea si resursele de a executa contractul pana la data limita convenita impreuna cu CEC BANK SA;
- rezilierea contractului nu exonereaza partea in culpa de plata penalitatilor de intarziere pana la data producerii acesteia;
- durata contractului incepe la data semnarii acestuia si se incheie la terminarea perioadei de garantie a produselor furnizate.

Toate informatiile din acest Caiet de Sarcini vor fi incluse in contractul ce urmeaza a fi semnat impreuna cu castigatorul selectat pentru livrarea, configurarea si instalarea solutiei.

## **XII. ALTE PRECIZARI**

**12.1.** Desfasurarea procedurii de achizitie se face in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Prin participarea la procedura de achizitie, ofertantii au luat cunostinta si isi insusesc cele mentionate mai sus.

**12.2.** CEC BANK S.A. are dreptul de a modifica/ completa caietul de sarcini.

Orice modificare/ completare va fi afisata pe site-ul extern al Bancii cu cel putin 3 zile lucratoare inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

Precizari suplimentare privind ofertele:

- a) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire, iar CEC BANK are obligatia de a raspunde la acestea nu mai tarziu de 5 zile lucratoare pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.
- b) Daca se constata ca unul sau mai multi ofertanti au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, capacitatea tehnica sau profesionala, Comitetul de Achizitii si Vanzari poate solicita ofertantilor respectivi sa prezinte documentele care lipsesc, cu acordarea unui termen de prezentare de minim 3 zile lucratoare de la data solicitarii.
- c) Daca este cazul, se stabilesc clarificarile necesare privind calificarea, propunerea tehnica si financiara, precum si eventualele completari formale/confirmari necesare pentru evaluarea fiecărei oferte. Clarificarile necesare trebuie sa fie clare, precise si sa defineasca in mod explicit si suficient de detaliat in ce consta solicitarea. Daca ofertantul nu raspunde in termenul acordat, respectiv minim 3 zile lucratoare de la data solicitarii, oferta sa va fi respinsa.
- d) Ofertele pentru care s-au transmis notificari de retragere sau ofertele intarziate se vor inapoia nedeschise.
- e) Va fi exclus din procedura de achizitie, respectiv nu va fi eligibil, orice ofertant care nu indeplineste conditiile de calificare solicitate sau/și care furnizeaza informatii false in documentele de calificare; notificarea excluderii din procedura de achizitie se va face prin fax.
- f) Comitetul de Achizitii si Vanzari respinge ofertele necorespunzatoare, respectiv pe cele irelevante in raport cu obiectul caietului de sarcini, in urmatoarele conditii:
  - Atunci cand este depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare;

- Atunci cand nu satisface cerintele minime din caietul de sarcini;
- Atunci cand pretul ofertat este mai mare decat valoarea estimata.
- g) Ofertantii care au indeplinit cerintele minime de calificare si ale caror oferte tehnice indeplinesc cerintele minime din caietul de sarcini, iar oferta financiara se incadreaza in valoarea estimata, sunt considerate oferte admisibile.
- h) Asupra ofertelor declarate admisibile, Comitetul de Achizitii si Vanzari aplica criteriul de atribuire specificat.

**12.3.** Solicitarile de informatii suplimentare sau de clarificari se vor trimite la Secretarul Comitetului de Achizitii si Vanzari la adresa de **e-mail: [cav@cec.ro](mailto:cav@cec.ro)**; telefon 021.311.11.19; int. 51771, 51773, fax: 021.313.59.31.